

වාණිජමය නොවන අවශ්‍යතා සඳහා පස් කැණීම හා ප්‍රවාහනයට බලපත්‍ර ඉල්ලීම

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - වැලිගම

1. අයදුම්කරුගේ නම:-

2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

3. ලිපිනය :-

4. දුරකථන අංකය:-

5. ග්‍රාම නිලධාරී වසම:-

6. බලපත්‍ර ඉල්ලා සිටින

i. ඛනිජ වර්ගය (බොරළු/පස්) :-

ii. ඛනිජ ප්‍රමාණය (කියුබි) :-

iii. කැණීම් සඳහා පුහුණු ශ්‍රමිකයන් යොදා ගන්නේනම් ඔවුන්ගේ නම්/ ලිපිනය:-

(අ) (ආ)

(දෙදෙනෙකු සඳහා පමණක් අවසර දෙනු ලැබේ. යන්ත්‍ර මගින් කරන්නේනම් ක්‍රියාකරුගේ නම යොදන්න)

7. ඉඩමකින් ඛනිජ ලබා ගැනීමකදී ඉඩමේ :

i. ඔප්පු අංකය (පිටපත අමුණන්න) අමුණා ඇත/ නැත :-

ii. පිඹුරු අංකය (පිටපත අමුණන්න) අමුණා ඇත/ නැත :-

iii. ඉඩම තමාට අයත් නම් ඒ බව තහවුරු කෙරෙන ලේඛන :-

8. ඛනිජ කැණීම/ප්‍රවාහනය අවශ්‍ය කාරණය :-

.....

9. ඛනිජ කැණීම/ ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවය තහවුරු කෙරෙන ලේඛන:
(නිවසක් සඳහා නම් පළාත් පාලන ආයතනය අනුමත කළ නිවාස සැලසුම් පිටපත)

10. ඛනිජ ප්‍රවාහනය කරන තෙක් ගබඩා කරන ස්ථානයේ

i. ඉඩමේ නම සහ ලිපිනය :-

ii. ඉඩම් හිමියාගේ අවසර ලිපිය අමුණන්න. අමුණා ඇත/ නැත :-

11. ඛනිජ කැණීමට/ ප්‍රවාහනයට අපේක්ෂිත

i. දිනය:-

ii. ගමනාන්තයේ ලිපිනය:-

(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ වසම් ඇතුළත විය යුතුය)

iii. කැණීම/ප්‍රවාහනය ආරම්භ කරන වේලාව පෙ.ව./ ප.ව. :-

iv. අවසන් කිරීමට අපේක්ෂිත වේලාව පෙ.ව./ ප.ව. :-

v. ප්‍රවාහනය කරන වාහන අංක හා කියුබි ධාරිතාවය(කියුබි 02 නොඉක්මවිය යුතුය) :-

1. 2.

දිනය:.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

i) ස්ථානීය පරීක්ෂාව සිදු කල දිනය :-

ii) අදාල ඉඩමට පිවිසෙන මාර්ගය සවිස්තරව දක්වා පහත සඳහන් කොටුව තුල මාර්ග සිතියමේ දල සටහනක් අඳින්න. (ගමනාරම්භය ප්‍රසිද්ධ හෝ පැහැදිලි ස්ථානයක සිට දැක්විය යුතුය)

.....

.....

.....

අදාල ඉඩමෙන්/ගහෙන් කැණීමට අපේක්ෂිත ඛනිජ ලබා ගත හැකිය/නොහැකිය. ඛනිජ කැණීම/ගොඩ දැමීම/ ගබඩා කිරීම හා ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර දීමේදී පහත දැක්වෙන කොන්දේසි/ නිර්දේශ අනුගමනය කිරීම යෝග්‍ය වේ.

1.
2.
3.
4.

- ❖ ඛනිජ කැණීමට/ ප්‍රවාහනයට ඉල්ලා සිටීමේ අවශ්‍යතාවය ගැන සැහිමකට පත් විය හැකිය/ නොහැකිය.
- ❖ අදාල මංකඩ හිමියාගේ ලිඛිත එකඟතාව ඇත/ නැත.
- ❖ ඉඩම් හිමිකම් ලේඛන ඇත/ නැත
- ❖ අයදුම්කරුට ඛනිජ කැණීමට ඉල්ලන ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය හා නිරවුල් භුක්තිය ඇත/ නැත
- ❖ බලපත්‍ර ලබා දීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය:.....

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

පස් පිරවීම සඳහා ඉල්ලීම

1. ඉඩමේ අයිතිකරුගේ නම :-
2. ජා.හැ. අංකය :- 3. දුරකථන අංකය:-
4. බණිප බැහැර කරනු ලබන ඉඩමේ ලිපිනය :-
5. ඉඩමේ ඔප්පු අංකය (ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) :-
6. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-
7. අවශ්‍ය කියුබ් ප්‍රමාණය :-
8. බණිප අවශ්‍යතාවය :-

දිනය

අයදුම්කරුගේ අත්සන

බණිප බැහැර කිරීම/පිරවීම සඳහා බලපත්‍ර ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

❖ ස්ථානීය පරීක්ෂාව සිදු කළ දිනය :-

අදාළ ඉඩමට පිවිසෙන මාර්ගය සවිස්තරව දක්වා පහත සඳහන් කොටුව තුළ මාර්ග සිතියමේ දළ රූප සටහනක් අඳින්න. (ගමනාරම්භය ප්‍රසිද්ධ හෝ පැහැදිලි ස්ථානයක සිට දැක්විය යුතුය)

- ❖ බණිප ඉල්ලා සිටීමේ අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ සැහීමකට පත්විය හැකිය/ නොහැකිය
- ❖ අයදුම්කරුට බණිප බැහැර කිරීමට ඉල්ලන ඉඩමේ නිරවුල් අයිතිය ඇත/ නැත
- ❖ බණිප බැහැර කිරීම නිසා ඇති විය හැකි පාරිසරික හානි යථාවත් කිරීමට ගතයුතු පියවර පිළිබඳ නිරීක්ෂණ

- i.
- ii.
- iii.

මෙම බණිප බැහැර කරනු ලබන ඉඩම කුඹුරක්/වගුරු බිමක්/ රක්ෂිතයක් හෝ ඵලානි පරිසරාත්මකව සංවේදී ස්ථානයක් නොවන බවත්, උක්ත කරුණු අනුව බලපත්‍ර ලබා දීමට සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි./ නිර්දේශ නොකරමි.

.....
ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

.....
දිනය

පස් කැණීමට/ ප්‍රවාහනයට ප්‍රාදේශීය කමිටු නිර්දේශය

- ❖ කමිටුව විසින් පරීක්ෂා කළ දිනය :-.....
- ❖ කැණීමට අවශ්‍ය පස් කිසිදු ප්‍රමාණය (දළ වශයෙන්) :-
- ❖ පස් කැපිය යුතු ආකාරය :- හෙල්මෙට් ක්‍රමයට/ ආනතිය ක්‍රමයට

(දළ සටහනක් අදින්න)

- ❖ පස් කපන ස්ථානය :-
- ❖ මායිම්ව යම් ඉඩමක් පවතී නම් එම ඉඩම් හිමියාගේ විරෝධතාවයක් පවතීද/ නැත්ද යන වග (විරෝධතා නොමැති බවට ලිපියක්) හා මායිමට පස් කපන ස්ථානයේ සිට තිබිය යුතු අවම දුර ප්‍රමාණය :-
- ❖ සිදුවිය හැකි ආපදා/ හානි :-
- ❖ පස් යොදන ස්ථානයේ ස්වභාවය :-
- ❖ එම ස්ථානයට යම් පාරිසරික හානියක් වේද/නැත්ද යන වග (කෙටියෙන් දක්වන්න) :-

ඉහත කරුණු සලකා බලා පස් කැණීමට/ ප්‍රවාහනයට ප්‍රාදේශීය කමිටු නිර්දේශ කරමු / නොකරමු.

.....
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්

.....
පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී

.....
ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් නිලධාරී

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය

අනුමත කරමි/ නොකරමි. දිස්ත්‍රික් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය:.....

.....

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

බලපත්‍ර අංකය :මුදල් ගෙවූ ලද්දක් අංකය හා දිනය :

දිනය : විෂය භාර නිලධාරීගේ අත්සන :

පස් කැණීම/ ප්‍රවාහනයට බලපත්‍ර අයදුම්පත්‍රයක් භාරදීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියකියවිලි

1. පස් කපන ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත ග්‍රාම නිලධාරී මගින් සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
2. අදාළ ඉඩම් හිමිකරු පස් කැපීමේ අවශ්‍යතාවය සඳහන් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත කරන ලද ඉල්ලීම් ලිපිය ග්‍රාම නිලධාරී මගින් නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
3. පස් කපා දමන ස්ථානයේ, ඉඩම් හිමියාගේ එකඟතාවය සඳහන් කරමින් ග්‍රාම නිලධාරී මගින් නිර්දේශ කර ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (එම ලිපියේ පස් ලබා ගන්නා ස්ථානය පිළිබඳව සඳහන් විය යුතුය)
4. පස් කපා දමන ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත ග්‍රාම නිලධාරී මගින් සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. නිවසක් තැනීම සඳහා පස් කපනුයේ නම් අනුමත ප්ලානයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
6. බලපත්‍ර අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපත ග්‍රාම නිලධාරී මගින් සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

උපදෙස්

1. අදාළ ඉඩම සඳහා නොබෙදූ අයිතියක්/ හවුල් අයිතියක් ඇත්නම් පස් කැණීම සම්බන්ධයෙන් හවුල්කරුවන්ගේ එකඟතා ලිපි අවශ්‍ය වේ.
2. පස් කැපීමට යෝජිත ස්ථානය කම්බුවක් මගින් පරීක්ෂා කර බලා ලබා දෙන නිර්දේශ මත පමණක් බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.
3. එක් පුද්ගලයෙකු සඳහා උපරිම පස් කියුබ් 100 ක් සඳහා පමණක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය මගින් බලපත්‍ර ලබා දේ. පස් කියුබ් 100 වඩා වැඩි කැණීම් හා අදාළ දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ හා පතල් කාර්යාංශයෙන් ලබා ගත යුතුය.
4. බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ පස් කැණීම/ ප්‍රවාහනය කරනු ලබන දිනට පෙර වැඩකරන දිනදීය. ප්‍රාදේශීය කම්බුව විසින් පස් කපන ස්ථානය හා පස් බැහැර කරන ස්ථානය පරීක්ෂා කර බලා නිර්දේශ ලබා දීමෙන් පසු ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලද පසු අයදුම්කරු විසින් අදාළ ගාස්තු ගෙවා කැණීම/ ප්‍රවාහනය කරනු ලබන දිනය, වේලාව, හා වාහන විස්තරය ස්ථිරව ලබා දිය යුතුය.
5. බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ අදාළ අයදුම්කරුට පමණි. යම් හෙයකින් නොවැළැක්විය හැකි හේතුවක් නිසා අයදුම්කරුට පැමිණිය නොහැකි නම් බලපත්‍රය භාර ගැනීම සඳහා වෙනත් පුද්ගලයෙකු වෙත බලය පවරා ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය සහිතව ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
6. ප්‍රවාහනය කරනු ලබන එක් ගමන් වාරයක් සඳහා බලපත්‍රයක් බැගින් නිකුත් කරනු ලැබේ. (පස් කියුබ් එකක් සඳහා රාජ්‍ය භාගය රු.145.22 කි, එක් බලපත්‍රයක ගාස්තුව රු. 327.55 කි. ඒ අනුව පස් කියුබ් 01 ක් ප්‍රවාහනය සඳහා ගාස්තුව රු.472.77 කි.)